

Veilig omgaan met persoonsgegevens?

Dat doe je zo!

Wat betekent de Europese privacywet (Algemene verordening persoonsgegevens; de AVG) in de dagelijkse praktijk voor jou en je collega's? De belangrijkste privacy-regels vind je hieronder. Werk je op deze manier? Dan ben je goed bezig!

WAAR EN HOE BEWAAR IK PERSOONSGEGEVENS?



Bewaar gegevens digitaal
Bewaar persoonsgegevens zoveel mogelijk digitaal op de afgesproken (veilige) bewaarplaatsen.



Werk zorgvuldig en professioneel
Moet je gegevens over een persoon vastleggen? Zorg dan voor een zorgvuldige en professionele omschrijving.



Gebruik een veilige computer
Gebruik voor de verwerking van leerlinggegevens bij voorkeur een computer van school. Kan dat niet en moet je toch vanaf een privé computer werken? Zorg er dan voor dat deze goed beveiligd is.



Deel niet zomaar persoonsgegevens
Vraagt iemand jou om persoonsgegevens van een ander? Ga dan eerst na of dit nodig is en welke afspraken hierover binnen je school gemaakt zijn.

HOE EN WAT COMMUNICEER IK ONLINE?



Foto- en filmopnames delen
Wil je foto's of video's waarop leerlingen of collega's te zien zijn delen via bijvoorbeeld social media of de website? Controleer dan eerst of hiervoor toestemming is gegeven, schriftelijk dan wel online. Zo niet, dan mag je die foto's of video's niet delen.



Liever delen dan mailen
Het is veiliger om een link naar documenten te delen dan om deze als bijlage te versturen via e-mail.



E-mail veilig
Gebruik de accounts die door de school worden beheerd als je met anderen wil communiceren via e-mail of social media. Klik alleen op linkjes en open alleen bijlagen in e-mails van betrouwbare afzenders.



Gebruik BCC
Stuur je een bericht naar een (grote) groep mensen, die niet allemaal van je eigen organisatie zijn? Zet de e-mailadressen dan altijd in de BCC-regel.

HOE HOUD IK ONBEVOEGDEN OP AFSTAND?



Beveilig je computer en werkomgeving
Vergrendel je computer of meld je af als je je werkplek verlaat. Zorg ervoor dat er op je bureau en bij de printer geen gevoelige informatie ligt. En bewaar laptops of tablets op een veilige plek.



Pas op met meekijkers en -luisteraars
Zet je digibord op freeze als je wachtwoorden intoetst of persoonsgegevens in beeld staan. En zorg dat niemand meekijkt als jij je wachtwoord intoetst of meeluistert bij vertrouwelijke (telefonische) gesprekken.



Kies een sterk wachtwoord
Laat je wachtwoorden van digitale (administratie) systemen met persoonsgegevens niet onthouden door je internetbrowser. Kies een sterk wachtwoord, schrijf het niet op en deel het niet met collega's of anderen.



Gaat het mis? Meld het meteen!
Als je persoonsgegevens kwijt raakt, onbevoegden er toegang tot hebben gekregen, of als je gegevens niet meer toegankelijk zijn, meld dit dan meteen bij je leidinggevende. Het kan een datalek zijn.

Privacy op School heeft jarenlange ervaring in het onderwijs én weet alle ins & outs op het gebied van privacy. Met tools, trainingen, ondersteuning en advies helpen we scholen om hun informatiebeveiliging en privacy goed te regelen.

Meer weten?

Kijk op onze website www.privacyopschool.nl of neem contact op via info@privacyopschool.nl | tel. 0182 - 52 43 32